UNIVERSITÀ DI PISA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN

MEDICINA E CHIRURGIA

ANNO ACCADEMICO 2026/2027

VADEMECUM

TIROCINI DEL CDS

Organizzazione dei tirocini curricolari – Classe LM-41

Il Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia prevede lo svolgimento di tirocini curricolari obbligatori che sono parte integrante del piano di studi e sono formativi all'esercizio della professione medica.

Il vigente ordinamento didattico, ed il relativo regolamento, prevedono la suddivisione delle attività di tirocinio (60 CFU) così come di seguito schematizzato:

ANNO	TIROCINIO (CFU)	CORSO INTEGRATO DI RIFERIMENTO	CODICE
1	*nessun tirocinio curricolare previsto*		
2	Tirocinio di medicina di laboratorio (3 CFU)	Medicina di Laboratorio	986ZW
3	Tirocinio Professionalizzante Medico-Chirurgico 1 (6 CFU)	*i tirocini di III e IV anno sono slegati dai c.i., e lo studente sceglie da una rosa di reparti relativi ai corsi di III e IV anno*	518ZW
4	Tirocinio Professionalizzante Medico-Chirurgico 2 (6 CFU)		1856Z
	Tirocinio Professionalizzante Medico-Chirurgico 3 (6 CFU)		1857Z
5	Tirocinio neurologico (3 CFU)	Scienze Neurologiche	288FF
	Tirocinio di Psichiatria e Psicologia Clinica (3 CFU)	Psichiatria e Psicologia Clinica	006FM
	Tirocinio ginecologico (3 CFU)	Ginecologia e Ostetricia	289FF
	Tirocinio di Assistenza Ospedaliera (3 CFU)	Insegnamenti del V anno	290FF
6	Tirocinio di Scienze Pediatriche (3 CFU)	Scienze Pediatriche	893ZW
	Tirocinio di Medicina d'Urgenza e Terapia del dolore (3 CFU)	Medicina d'Urgenza	1762Z
	Tirocinio di Clinica Chirurgica (6 CFU)*	Clinica Chirurgica	892ZW
	Tirocinio di Clinica Medica e Cure palliative (9 CFU)*	Clinica Medica	1761Z
	Tirocinio di Assistenza Territoriale (6 CFU)*		1840Z

*tirocinio pratico-valutativo

Tutti i tirocini sono verbalizzati sia elettronicamente, tramite il *Servizio Statini*, sia sul *Libretto Tirocini* in via cartacea. I tirocini curricolari prevedono un **giudizio di sola idoneità**, pertanto le verbalizzazioni effettuate con voto sono errate e devono essere annullate e ripetute.

Gli studenti di ordinamenti precedenti al LM-41 dovranno acquisire i CFU richiesti dal loro piano di studi, ma secondo il nuovo sistema: pertanto, qualora debba essere frequentato un tirocinio di peso in CFU differente da quelli indicati, è prevista la possibilità di frequentare periodi integrativi o solamente parziali, a seconda del difetto o eccesso di ore. Al fine di regolarizzare le verbalizzazioni associate a tali situazioni, sussistono modalità apposite mediante cui il docente può attribuire il numero corretto di CFU tramite il servizio statini (funzione "colloquio integrativo" e codice 576ZW).

Come per le altre attività didattiche, il peso in CFU definisce le ore da impegnare nell'attività di tirocinio (**25 ore per 1 CFU**), e ciò ha consentito la suddivisione dell'anno accademico in periodi di tirocinio durante i quali sia garantita la possibilità di frequentare per il numero di ore previste; di seguito la periodizzazione dei tirocini sopraelencati:

ANNO	TIROCINIO (CFU)	DURATA PERIODO
2	Tirocinio di medicina di laboratorio (**3 CFU**)	attività laboratoriale
3	Tirocinio professionalizzante medico-chirurgico (6)	4 settimane / 150 ore
4	Tirocinio professionalizzante medico-chirurgico (6)	4 settimane / 150 ore
	Tirocinio professionalizzante medico-chirurgico (6)	4 settimane / 150 ore
5	Tirocinio neurologico (3)	2 settimane / 75 ore
	Tirocinio di Psichiatria e Psicologia Clinica (3)	2 settimane / 75 ore
	Tirocinio ginecologico (3)	2 settimane / 75 ore
	Tirocinio di Assistenza Ospedaliera (3)	2 settimane / 75 ore
6	Tirocinio di Scienze Pediatriche (3)	2 settimane / 75 ore
	Tirocinio di Medicina d'Urgenza e Terapia del dolore (3)	2 settimane / 75 ore
	Tirocinio di Clinica Chirurgica (6)*	4 settimane / 150 ore
	Tirocinio di Clinica Medica e Cure palliative (9)*	6 settimane / 225 ore
	Tirocinio di Assistenza Territoriale (6)*	4 settimane

*tirocinio pratico-valutativo

Ad esclusione del tirocinio di Medicina di Laboratorio, che è direttamente gestito dai docenti Coordinatori dei corsi integrati per ambedue i canali AK ed LZ, alle restanti attività di tirocinio gli studenti accedono mediante prenotazione personale sulla piattaforma online: http://tiromed.med.unipi.it.

L'iscrizione telematica deve necessariamente tenere conto di due aspetti principali:

✓ il fatto che ciascuna Unità Operativa dispone di un limitato numero di posti per ciascuna sessione;

✓ l'esistenza di specifici periodi di sospensione della didattica frontale, calendarizzati di anno in anno, dedicati alla frequenza dei reparti per i tirocini curricolari.

La combinazione di queste due esigenze ha dato origine al cosiddetto **sistema delle priorità**. Dall'anno accademico 2017/2018, in particolare, è stata impostato un unico criterio di differenziazione, derivante dallo status di studente ***in corso***, oppure ***fuori corso***: uno studente in corso avrà priorità per svolgere il tirocinio nei periodi di *sospensione della didattica* previsti dal calendario didattico, dovendo assolvere all'obbligo di frequenza negli altri periodi (non è possibile giustificare l'assenza da lezione causa svolgimento del tirocinio). Uno studente FC, che ragionevolmente ha già conseguito la firma di frequenza negli a.a. precedenti, non possiede questo tipo di priorità poiché ha la facoltà di astenersi dalla frequenza dei corsi di insegnamento.

La priorità concessa agli studenti in corso ha valore per due finestre temporali, calendarizzate ad inizio di ciascun periodo di tirocinio: allo scadere di questo lasso di tempo, tutti gli studenti possono accedere ed iscriversi a tutte le liste di tutti i periodi, siano essi in corso o meno (in base sempre al rispettivo anno di iscrizione).

I periodi di **sospensione** della didattica riservati all'attività di tirocinio variano di anno in anno, ma si tratta indicativamente dei seguenti:

- gennaio - febbraio: tirocini del IV e V anno
- gennaio – maggio: tirocini del VI anno
- maggio - settembre: tirocini del III, IV, V e VI anno

Coerentemente a tale articolazione, l'apertura delle **iscrizioni** avviene come segue:

- per i periodi di tirocinio da gennaio ad aprile, apertura delle iscrizioni **entro la metà di dicembre**
- per i periodi di tirocinio da maggio a dicembre, apertura delle iscrizioni a **metà/fine aprile**

Per quanto riguarda i limiti di ciascuno studente alle iscrizioni, esistono delle regole dettate dal buon senso e dal regolamento didattico:

- gli studenti del III anno possono iscriversi ad una sola sessione di tirocinio, effettuabile solamente a partire dal mese di maggio in avanti;
- gli studenti del IV anno possono iscriversi ad un numero di sessioni pari a quello dei tirocini non ancora svolti (di norma due, al massimo di tre);
- gli studenti del V e VI anno possono iscriversi ai tirocini del III e IV anno, qualora non ancora svolti, e per il numero massimo di quelli non ancora effettuati; analogamente gli studenti del VI anno possono iscriversi ai tirocini del V anno;
- nessuno studente può iscriversi a più tirocini aventi giorni di svolgimento in sovrapposizione;
- i tirocini del V e VI anno non sono reiterabili;
- il tirocinio di Assistenza Ospedaliera è riservato agli studenti LM-41 e precluso a quelli dei precedenti ordinamenti;
- l'accesso ai tirocini di *Clinica medica e cure palliative*, *Clinica chirurgica*, *Assistenza territoriale* è riservato agli studenti del VI anno che abbiano già sostenuto **tutti** gli esami del primo quadriennio.

Il tirocinio di **Assistenza Territoriale** prevede la frequenza presso lo studio di un Medico di Medicina Generale dell'Ordine dei Medici di Pisa, Lucca, Livorno, Massa con prenotazione direttamente sul portale tirocini. La verbalizzazione della frequenza è effettuata dal Consiglio di Corso di Laurea una volta completato il periodo e ricevuta la scheda di valutazione del tirocinante da parte del medico tutor.

Gli studenti fuori corso che volessero svolgere il tirocinio pratico-valutativo prima del conseguimento del titolo di studio, ai sensi del DM 58/2018, sono tenuti a presentare apposita richiesta di opzione, indirizzata al Presidente del CDS, in segreteria studenti (largo Pontecorvo). La richiesta deve contenere le seguenti informazioni:

- esami del primo quadriennio non ancora sostenuti
- data prevista per il conseguimento del titolo
- tirocini del V e VI anno svolti al momento della presentazione della domanda
- la frase "Il/la sottoscritto/a è consapevole del fatto che la presente opzione potrebbe comportare l'acquisizione del titolo di studio con un numero di cfu sovrannumerari che, in ogni caso, non sarà superiore a 15"

Sistema informatico di iscrizione ai tirocini curricolari

Per l'iscrizione ai tirocini **dal III anno in poi** (il tirocinio di Medicina di Laboratorio è gestito direttamente dai docenti del corso) è stato allestito un sito

(http://tiromed.med.unipi.it) al quale gli studenti accederanno utilizzando come username e password rispettivamente la propria matricola e la password provvisoria corrispondente al proprio codice fiscale, successivamente modificabile. Dal sito lo studente potrà selezionare il reparto e la sessione alla quale iscriversi, fino ad esaurimento dei posti disponibili.

La priorità di iscrizione ai tirocini dipende dallo status di studente in corso per i vari anni: tale priorità, di durata temporale limitata, conferisce agli studenti in corso la possibilità di iscriversi alle sessioni di tirocinio calendarizzate nei mesi in cui non è prevista didattica frontale.

Gli studenti in corso sono tenuti a svolgere il tirocinio primariamente nei periodi di non lezione, dove infatti hanno la priorità di svolgimento del tirocinio stesso (non è possibile giustificare l'assenza da lezione causa svolgimento del tirocinio). Gli studenti fuori corso non hanno priorità di iscrizione per i tirocini dato che possono svolgerlo in qualsiasi momento dell'anno accademico, avendo di regola già assolto l'obbligo di frequenza alle lezioni.

Studenti che presentino problemi particolari (ad esempio laureandi che rischiano di perdere una sessione di laurea per un tirocinio mancante, studenti affetti da disabilità, etc.) potranno rivolgersi al Presidente del CDS e/o al coordinatore didattico, Dr. Martinelli, che cercheranno di trovare soluzioni *ad hoc*. Come concordato negli incontri con gli studenti, è opportuno che i rappresentanti degli studenti raccolgano queste segnalazioni in modo da poterle discutere in modo unitario.

Le iscrizioni a ciascuna sessione verranno chiuse nella settimana antecedente alla data di inizio del tirocinio, eccetto per le U.O. facenti parte della Usl Toscana Nord Ovest, che hanno scadenze indicate dall'ente ospitante.

Se uno studente non può frequentare un tirocinio per gravi problemi intervenuti dopo la chiusura delle liste, è tenuto a darne comunicazione via mail al coordinatore del tirocinio stesso (ovvero al responsabile dell'Unità Operativa selezionata) ed al Dr. Martinelli (fabiano.martinelli@unipi.it).

L'iscrizione in sessioni contemporanee, in reparti diversi, per qualsiasi tirocinio, è irregolare e comporta la cancellazione d'ufficio di tutte le iscrizioni.

Tirocini del III e IV anno

Tra terzo e quarto anno lo studente è tenuto a svolgere, complessivamente, tre sessioni mensili di tirocini; è a discrezione dello studente decidere quando iscriversi. Gli studenti del terzo anno potranno iscriversi ad una sola sessione (a partire dal secondo semestre del III anno); gli studenti del quarto anno fino ad un massimo di tre periodi. In caso di iscrizioni ad un numero di sessioni superiore, oppure in caso di iscrizione in più reparti nella stessa sessione, tutte le prenotazioni saranno cancellate d'ufficio.

Dopo il "Login", cliccando sul proprio nome, è possibile verificare i propri dati e l'anno di iscrizione. La presenza della sigla "IC" nel campo "trequattro" indica che lo studente può beneficiare dell'iscrizione prioritaria, in quanto iscritto al 3° o 4° anno in corso.

Il tirocinio sarà verbalizzato dal docente responsabile utilizzando il codice **518ZW** ("**tirocinio professionalizzante medico-chirurgico 1**"), per i tirocini del terzo anno, il codice **1856Z** ("**tirocinio professionalizzante medico-chirurgico 2**") e il codice **1857Z** ("**tirocinio professionalizzante medico-chirurgico 3**"), per i tirocini del quarto anno. Si ricorda che: **le verbalizzazioni di tirocini con voto, anziché con idoneità, sono errate e rimarranno in stato sospeso sul libretto online**.

In aggiunta, le specifiche attività svolte nel tirocinio saranno registrate sul libretto dei tirocini.

Il ritiro dei libretti di tirocinio avviene presso le segreterie centrali di L.go Bruno Pontecorvo al momento dell'immatricolazione. In caso di richiesta di duplicato, procedere secondo le seguenti indicazioni:
- collegarsi alla propria area personale del sito http://sportellovirtuale.unipi.it con le password dell'immatricolazione
- scaricare il modulo di richiesta
- compilarlo nei campi evidenziati in grigio e salvalo
- aprire un ticket, cliccando sul pulsante a destra
- allegare il modulo opportunamente compilato
- controllare lo stato del ticket per sapere quando il duplicato potrà essere ritirato.

Gli studenti degli ordinamenti precedenti all'ordinamento LM-41 che non abbiano ancora completato i tirocini del terzo e quarto anno dovranno acquisire i crediti mancanti secondo il nuovo sistema. Nel calcolo dei CFU mancanti non va considerato il vecchio tirocinio di Medicina di Laboratorio, che con il nuovo ordinamento è stato spostato al secondo anno. Chi non avesse frequentato ancora questo tirocinio dovrà rivolgersi direttamente ai coordinatori del corso di Medicina di Laboratorio.

Se i crediti da acquisire non sono pari ad un multiplo di 6, sarà necessario, a seconda dei casi, seguire una di queste procedure:

- **Iscriversi ad una sessione di tirocinio, frequentandola parzialmente**. Ad esempio, uno studente del vecchio ordinamento che non abbia ancora svolto il tirocinio di semeiotica (5 CFU) potrà iscriversi ad una sessione di tirocinio e concorderà con il responsabile un'attività corrispondente a 5 CFU, sempre con il codice 518ZW (nuovo ordinamento), utilizzando la funzione "**colloquio integrativo**".
- **Eseguire, durante una sessione di tirocinio, ulteriori attività integrative, pari ad un massimo di 3 CFU**. In questo caso gli studenti devono indicare i CFU in eccesso (SOLO IL NUMERO, fino ad un massimo di 3) al momento dell'iscrizione nel campo "**note**". Le attività integrative saranno definite dal responsabile del tirocinio (ad esempio: frequentare anche il sabato) e i crediti in eccesso dovranno essere verbalizzati con il codice **576ZW**. Anche per utilizzare il codice 576ZW bisognerà utilizzare la funzione "**colloquio integrativo**" in quanto si tratta di un codice polivalente programmato per 4 CFU. Esempio: se uno studente ha svolto attività di tirocinio pari a 8 CFU, occorrerà prima verbalizzare con il codice 518ZW, che attribuisce automaticamente 6 CFU; quindi bisognerà effettuare una ulteriore verbalizzazione, selezionando il codice 576ZW, aprendo la funzione "colloquio integrativo" ed assegnando 2 CFU.

Tirocini del V e VI anno

Con l'ordinamento LM-41, l'articolazione dei tirocini del V e del VI anno è la seguente, e ciascun periodo (della durata di circa 2 settimane) conferisce i CFU richiesti per le relative discipline:

V anno		**VI anno**	
Tirocinio	**Corso Integrato**	**Tirocinio**	**Corso Integrato**
Neurologia	Scienze Neurologiche	Pediatria	Scienze pediatriche
Psichiatria	Psichiatria e Ps. Clinica	Medicina d'Urgenza e Terapia del dolore	Medicina d'Urgenza

V anno		VI anno	
Tirocinio	**Corso Integrato**	**Tirocinio**	**Corso Integrato**
Ginecologia	Ginecologia e Ostetricia	Chirurgia	Clinica Chirurgica
Assistenza Ospedaliera e Igiene	Nessuna afferenza specifica	Medicina Interna e Cure Palliative	Clinica Medica
		Assistenza Territoriale	

Per la **Chirurgia** sono richieste in totale quattro settimane (150 ore) da acquisire in un unico reparto. Per il tirocinio di **Assistenza Ospedaliera ed Igiene** sono richieste 2 settimane (75 ore). **Per la medicina interna la durata del tirocinio è di sei settimane (225 ore) sia per gli studenti LM-41 che per i 46/S**. Il tirocinio di Assistenza Territoriale prevede un periodo di quattro settimane da svolgere presso l'ambulatorio di un Medico di Medicina Generale.

I tirocini di "Medicina interna e Cure Palliative", "Chirurgia" e "Assistenza Territoriale" sono tirocini pratico-valutativi ai sensi del DM 58/2018 e l'iscrizione è subordinata all'acquisizione di tutti i cfu degli esami previsti nel primo quadriennio del CDS. Il tirocinio di "Assistenza territoriale" prevede anche la partecipazione obbligatoria ad un seminario di 25 ore svolto dal dott. Paolo Monicelli di OMCEO-Pisa che serve da introduzione al tirocinio pratico-valutativo e da orientamento alla professione medica (maggiori informazioni sono riportate sul portale Tiromed).

Il tirocinio di assistenza Ospedaliera ed Igiene deve essere svolto solo dagli studenti dell'ordinamento LM-41 e non può essere svolto dagli studenti dell'ordinamento 46/S.

Per ogni tipo di tirocinio è possibile iscriversi ad una sola sessione di tirocinio. In caso d'iscrizioni a più sessioni della stessa tipologia, tutte le iscrizioni saranno cancellate d'ufficio.

Per gli studenti dell'ordinamento 46/S verranno utilizzati i codici già in uso. Il tirocinio di chirurgia verrà verbalizzato una sola volta, dopo aver svolto entrambi i blocchi etichettati come "Chirurgia I" e "Chirurgia II".

Per gli studenti dell'ordinamento LM-41 verranno utilizzati i seguenti codici:

V anno		VI anno	
Tirocinio	**Codice**	**Tirocinio**	**Codice**
Neurologia	288FF	Pediatria	893ZW
Psichiatria	006FM	Medicina d'Urgenza e Terapia del Dolore	1762Z
Ginecologia	289FF	Chirurgia	892ZW
Assistenza Ospedaliera e igiene	290FF	Medicina Interna e Cure Palliative	1761Z
		Assistenza Territoriale	895ZW

Organizzazione dei tirocini curricolari

Lo svolgimento di tirocini volontari extracurricolari presso le strutture dell'AOUP è possibile in qualunque momento dell'anno semplicemente presentando la comunicazione presente sul sito nella pagina Servizi dedicato alla modulistica (https://www.med.unipi.it/index.php/modulistica-studenti/).
Di seguito, il link diretto al modulo di richiesta:
(https://www.med.unipi.it/images/ALLEGATI/modulo_frequenza_strutture_ospedaliere.pdf).

Per lo svolgimento di tirocini volontari extracurricolari presso le strutture dell'ATNO si osservano invece le stesse tempistiche dei tirocini curricolari e le richieste si raccolgono attraverso il portale Tiromed iscrivendosi direttamente nei posti disponibili per i tirocini curricolari (ovvero: 31 dicembre per il primo semestre dell'anno solare successivo, e 30 aprile per il secondo semestre dello stesso anno solare). I tirocini presso le strutture della Usl Toscana Nord-Ovest sono soggetti a preventiva autorizzazione da parte degli Uffici dell'ente stesso, di cui sarà data comunicazione via email agli studenti prenotatisi alle relative sessioni.

Valutazione dei tirocini curricolari

È stato implementato in ESSE3 il questionario ANVUR per la valutazione dei tirocini del CDS in Medicina e Chirurgia. Il questionario è rivolto agli studenti iscritti al Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia nell'a.a. 2024/25, che abbiano superato specifici esami di tirocinio.
Solo gli studenti che soddisfano tali requisiti e che non hanno ancora compilato il questionario visualizzeranno, dopo aver effettuato l'accesso al portale www.studenti.unipi.it, un avviso in home page con le istruzioni per la compilazione. Il questionario, accessibile dal menu, non è obbligatorio, ma vivamente consigliato, può essere compilato una sola volta ed è disponibile sia in italiano che in inglese.

Protocollo sanitario di Prevenzione predisposto dall'Unità Operativa Medicina Preventiva del Lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana

Come previsto dalla normativa vigente (D.Lgs.81/08 art.41 e successive modifiche), gli studenti iscritti ai Corsi di Studio dell'Area Medica devono essere sottoposti al protocollo sanitario di prevenzione predisposto dall'Unità Operativa Medicina Preventiva del Lavoro.

La U.O. di Medicina Preventiva del Lavoro dell'AOUP ha valutato che, per gli studenti del CDS in Medicina e Chirurgia, il tirocinio non espone a rischi tali da determinare obbligo di sorveglianza sanitaria. Tuttavia gli studenti a partire dal III anno di iscrizione al CdS devono trasmettere alla U.O. di Medicina Preventiva del Lavoro dell'AOUP il proprio libretto vaccinale e una apposita autocertificazione nei tempi e ai sensi di quanto indicato sulla pagina web dedicata: https://www.med.unipi.it/index.php/corsi-di-laurea/cdl-medicina-e-chirurgia/prelievi-e-visite-mediche-med-chir/

Tirocinio II anno

Tirocinio professionalizzante di Medicina di Laboratorio
II anno
Cfu 3

Docente di riferimento:
canale AK - Prof. COPPEDE' FABIO
canale LZ - Prof.ssa PELLEGRINI SILVIA

Docenti tutor:
UNIPI: Giandomenico L. Biancofiore, Laura Carrozzi, Angela Dardano, Luna Gargani, Francesco Pistelli, Andrea Porretta
AOUP: Fabrizio Caldi, Aldo Mignani, Lucia Malloggi, Claudia Sannino

Per informazioni rivolgersi a: docente di riferimento.

Il Tirocinio professionalizzante di Medicina di Laboratorio è organizzato direttamente dai docenti del corso integrato di "Medicina di Laboratorio".

Per poter accedere al tirocinio occorre rispettare due propedeuticità: la prima consiste nell'aver frequentato le lezioni del corso integrato di "Medicina di Laboratorio" e la seconda nell'aver acquisito l'attestato del ***CORSO OBBLIGATORIO SU "RISCHI PROFESSIONALI E LORO GESTIONE IN SICUREZZA SUL LAVORO ALLA LUCE DEL D. LGS. 81/08 E SUCC. MODIFICHE E INTEGRAZIONI"**
L'effettivo superamento del corso e il possesso dell'attestato saranno verificati in sede d'esame del "Laboratorio professionalizzante di medicina di laboratorio" del secondo anno.
Il Corso obbligatorio sarà articolato nel seguente modo: tutti i venerdì dalle ore 11:30 alle ore 13:30, nelle prime 8 settimane del primo semestre il corso è destinato agli studenti del canale AK e si terrà nell'aula PN6, mentre nelle successive 8 settimane del primo semestre a quelli del canale LZ e si terrà nell'aula PN7.

Tirocinio Professionalizzante II anno

Tirocinio Professionalizzante Medicina di Laboratorio

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio (3 CFU, 75 ore) fornisce una formazione pratico-teorica finalizzata all'acquisizione di competenze essenziali per la pratica clinica: dalla gestione della sicurezza in ambiente sanitario alle procedure di emergenza, dalle tecniche diagnostiche di base al controllo delle infezioni, fino alla gestione di specifiche condizioni cliniche. L'attività integra lezioni teoriche in aula con esperienze pratiche in ambiente ospedaliero, sotto supervisione specialistica. Come parte integrante e obbligatoria del tirocinio, gli studenti devono completare il corso di formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsto dal Decreto Legislativo 81/2008. Il completamento di questa formazione è prerequisito indispensabile per l'accesso ai successivi tirocini. L'acquisizione delle competenze viene verificata attraverso prove specifiche, con frequenza obbligatoria e standard valutativi definiti.
Scopo	Al completamento del tirocinio, gli studenti acquisiscono competenze specifiche in tre aree: Tecniche di Sicurezza e Prevenzione · Formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) · Metodologia di gestione dei rischi professionali in ambiente sanitario · Tecnica standardizzata di lavaggio delle mani · Procedure di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale · Tecnica di esecuzione delle manovre BLSD con defibrillatore Tecniche Diagnostiche di Base · Metodologia di esecuzione del prelievo venoso · Tecniche di esecuzione e interpretazione di spirometria semplice, emogasanalisi arteriosa e misurazione CO espirato e saturazione arteriosa Tecniche di Gestione Clinica · Metodologia di somministrazione questionari standardizzati · Tecnica di counseling breve antifumo (Very Brief Advice) · Elementi interpretativi degli esami di laboratorio cardiologici

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio III e IV anno

Lo studente deve acquisire 18 CFU di tirocinio professionalizzante tra il III e il IV anno in modo tale da svolgere un primo periodo di tirocinio alla fine del III anno e ulteriori due periodi di tirocinio nell'arco del IV anno. I tirocini devono essere effettuati salvaguardando l'obbligo di frequenza alle lezioni.

U.O. /S.O.D.	DIRETTORE	e-mail del Responsabile	Tutor indicato	e-mail del TUTOR	altri recapiti
Cardioangiologia	BUTTITTA FLAVIO	f.buttitta@ao-pisa.toscana.it			
Cardiologia 1 Universitaria	ZUCCHELLI GIULIO (FF)	g.zucchelli@ao-pisa.toscana.it	CARAVELLI PAOLO ROSALINDA MADONNA DORALISA MORRONE	p.caravelli@ao-pisa.toscana.it rosalinda.madonna@unipi.it doralisa.morrone@unipi.it	vberti.segreteria@gmail.com
Cardiologia II SSN	ZUCCHELLI GIULIO	g.zucchelli@ao-pisa.toscana.it	BARLETTA VALENTINA	valentinabarletta@hotmail.com	m.gabbriellini@ao-pisa.toscana.it
Endocrinologia 1 Universitaria	SANTINI FERRUCCIO	ferruccio.santini@unipi.it			eleonora.cardelli@medmcs.unipi.it
Endocrinologia 2 Universitaria	ELISEI ROSSELLA	rossella.elisei@unipi.it			eleonora.cardelli@medmcs.unipi.it
Pneumologia Universitaria	CARROZZI LAURA	laura.carrozzi@unipi.it			alessandra.bucchi@ao-pisa.toscana.it
Gastroenterologia Universitaria	BELLINI MASSIMO	massimo.bellini@unipi.it	DE BORTOLI NICOLA	nicola.debortoli@unipi.it	
Medicina dello sport Universitaria	NANNIPIERI MONICA	monica.nannipieri@unipi.it	MASI STEFANO	stefano.masi@unipi.it	
Nefrologia, Trapianti e Dialisi SSN	PANICHI VINCENZO	vincenzo.panichi@unipi.it			nefrotrap.pisa@ao-pisa.toscana.it
Geriatria Universitaria	VIRDIS AGOSTINO	agostino.virdis@unipi.it	BOCCOLINI ELENA	e.boccolini@ao-pisa.toscana.it	lidia.cotza@dmi.unipi.it
Malattie Infettive SSN	FALCONE MARCO	marco.falcone@unipi.it	BORGHETTI ALBERTO	alberto.borghetti@unipi.it	s.ceccotti@ao-pisa.toscana.it
Senologia SSN	GHILLI MATTEO	m.ghilli@ao-pisa.toscana.it		cordsenologia@ao-pisa.toscana.it	s.palmiero@ao-pisa.toscana.it
SD Cardiochirurgia Universitaria	COLLI ANDREA	andrea.colli@unipi.it	LEVANTINO MAURIZIO, CELIENTO MICHELE	m.levantino@ao-pisa.toscana.it, m.celiento@ao-pisa.toscana.it	cardiochirurgia@ao-pisa.toscana.it
Ortopedia e Traumatologia 1 Universitaria	PARCHI PAOLO DOMENICO	paolo.parchi@unipi.it	MARCHETTI STEFANO	stefano.marchetti1@unipi.it	c.scali@ao-pisa.toscana.it
Ortopedia e Traumatologia 2 Universitaria	PARCHI PAOLO DOMENICO	paolo.parchi@unipi.it	ANDREANI LORENZO	lorenzo.andreani.unipi@gmail.com	c.scali@ao-pisa.toscana.it
Urologia 1 Universitaria	BARTOLETTI RICCARDO	riccardo.bartoletti@unipi.it	ZUCCHI ALESSANDRO	alessandro.zucchi@unipi.it	simona.terreni@ao-pisa.toscana.it
UO Ematologia	GALIMBERTI SARA	sara.galimberti@unipi.it	BUDA GABRIELE	gabriele.buda@unipi.it	alesbrana71@gmail.com
UO Epatologia	BRUNETTO MAURIZIA	maurizia.brunetto@unipi.it	COCO BARBARA	b.coco@ao-pisa.toscana.it	a.delchicca@ao-pisa.toscana.it
Immunoallergologia clinica Universitaria	PUXEDDU ILARIA	Ilaria.puxeddu@unipi.it			
Reumatologia Universitaria	MOSCA MARTA	marta.mosca@unipi.it			chiara.cioni@unipi.it
UOC Dermatologia	ROMANELLI MARCO	marco.romanelli@unipi.it	DINI VALENTINA	valentina.dini@unipi.it	info.dermopisa@gmail.com
Malattie metaboliche e diabetologia Universitaria	PENNO GIUSEPPE	giuseppe.penno@unipi.it			segreteriadiabetologia@ao-pisa.toscana.it
SOD Endoscopia Toracica	RIBECHINI ALESSANDRO	a.ribechini@ao-pisa.toscana.it			

Chirurgia toracica Mininvasiva e Robotica	AMBROGI MARCELLO CARLO	marcello.ambrogi@unipi.it	ZIRAFA CARMELINA	carmelina.zirafa@ao-pisa.toscana.it	segrerobotica@ao-pisa.toscana.it
Radiodiagnostica I Universitaria	NERI EMANUELE	emanuele.neri@unipi.it	CIONI DANIA	dania.cioni@unipi.it	
UO Radiologia Interventistica	CIONI ROBERTO	r.cioni2@gmail.com	PERRONE ORSOLA CROCETTI LAURA	orsolaperr@katamail.com laura.crocetti@unipi.it	

Tirocinio III e IV anno

Azienda Usl Toscana Nord Ovest

U.O.	DIRETTORE	e-mail del Responsabile
MEDICINA GENERALE - P.O. CECINA	FENU PATRIZIA	patrizia.fenu@uslnordovest.toscana.it
CARDIOLOGIA - P.O. LUCCA	BOVENZI FRANCESCO MARIA	francesco.bovenzi@uslnordovest.toscana.it
MEDICINA INTERNA - P.O. LUCCA	TINTORI GIANCARLO	giancarlo.tintori@uslnordovest.toscana.it
MEDICINA - P.O. VERSILIA	CORRADI FRANCESCO	francesco.corradi@uslnordovest.toscana.it
CARDIOLOGIA - P.O. LIVORNO	PASANISI EMILIO	emiliomariagiovanni.pasanisi@uslnordovest.toscana.it;
CHIRURGIA GENERALE - P.O. CECINA	MANNOCCI LUCA	luca2.mannocci@uslnordovest.toscana.it
ENDOSCOPIA DIGESTIVA INTERVENTISTICA - P.O. VERSILIA	CECCARELLI GIOVANNI	giovanni.ceccarelli@uslnordovest.toscana.it
CHIRURGIA GENERALE - P.O. APUANE	DI MARZO FRANCESCO	francesco.dimarzo@uslnordovest.toscana.it
CHIRURGIA VASCOLARE - P.O. LIVORNO	CECCANEI GIANLUCA	gianluca.ceccanei@uslnordovest.toscana.it
CHIRURGIA GENERALE - P.O. PIOMBINO	SCOTTO GIANLUCA	gianluca.scotto@uslnordovest.toscana.it
CHIRURGIA GENERALE - P.O. LIVORNO	GALATIOTO CHRISTIAN	christian.galatioto@uslnordovest.toscana.it
DIABETOLOGIA E MALATTIE METABOLICHE - P.O. LIVORNO	DI CIANNI GRAZIANO	graziano.dicianni@uslnordovest.toscana.it
EMATOLOGIA ATNO - CARRARA	CAPOCHIANI ENRICO	enrico.capochiani@uslnordovest.toscana.it
U.O. NEUROCHIRURGIA - LIVORNO	SANTONOCITO ORAZIO SANTO	orazio.santonocito@uls6.toscana.it
SD CHIRURGIA GENERALE 1 UNIVERSITARIA	MORELLI LUCA	lo.tacchi@ao-pisa.toscana.it

Tirocinio Professionalizzante III e IV anno

Tirocinio Professionalizzante Medico-Chirurgico

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio professionalizzante del terzo e quarto anno costituisce un passaggio formativo importante per lo sviluppo delle competenze cliniche e chirurgiche. Attraverso il coinvolgimento progressivo nei contesti assistenziali, gli studenti consolidano l'integrazione tra teoria e pratica, acquisendo crescente autonomia nella gestione del paziente e nelle decisioni cliniche. Questi obiettivi possono essere acquisiti in tutti i reparti individuati dal CDS per lo svolgimento di tali attività. L'attività di tirocinio è finalizzata a far sviluppare la capacità di raccogliere e interpretare i dati clinici, formulare ipotesi diagnostiche e pianificare strategie terapeutiche appropriate. Gli studenti acquisiscono familiarità con l'ambiente ospedaliero e con le procedure diagnostico-terapeutiche di base, apprendendo a interagire in modo efficace con pazienti, familiari e personale sanitario. Particolare attenzione è dedicata al lavoro in team multidisciplinari, elemento fondamentale per garantire un approccio integrato e collaborativo alla cura. Un ulteriore obiettivo è favorire la consapevolezza etica e deontologica del futuro medico, promuovendo un atteggiamento professionale responsabile e rispettoso nei confronti del paziente e del contesto assistenziale. Il tirocinio rappresenta inoltre un'opportunità per sviluppare un metodo di lavoro critico e analitico, che consenta di affrontare i problemi clinici con un approccio strutturato e basato sulle evidenze scientifiche.
Scopo	Al termine del percorso di tirocinio, lo studente avrà acquisito una serie di competenze fondamentali per l'esercizio della professione

	medica. Sul piano clinico, sarà in grado di raccogliere un'anamnesi accurata, eseguire un esame obiettivo completo e interpretare correttamente i principali esami diagnostici. La capacità di elaborare un primo orientamento diagnostico e di individuare le priorità assistenziali costituirà un elemento centrale della formazione. Dal punto di vista tecnico, lo studente avrà maturato familiarità con le principali procedure diagnostiche e terapeutiche di base, saprà eseguire manovre semeiologiche e applicare correttamente i principi di sterilità e sicurezza. La gestione della documentazione clinica, inclusa la compilazione della cartella clinica e della lettera di dimissione, sarà parte integrante dell'esperienza pratica. Accanto alle competenze cliniche e tecniche, il tirocinio consentirà di sviluppare capacità relazionali indispensabili per il lavoro medico. Lo studente imparerà a comunicare efficacemente con il paziente e i suoi familiari, adattando il proprio linguaggio alle diverse situazioni cliniche. La capacità di lavorare in équipe e di comprendere le dinamiche organizzative dell'ambiente ospedaliero sarà fondamentale per integrarsi nei percorsi assistenziali e gestire le informazioni cliniche in modo efficace. Infine, il tirocinio rappresenterà un'occasione per affinare il ragionamento clinico e la capacità di problem-solving, stimolando l'attitudine alla ricerca, all'aggiornamento continuo e all'applicazione critica delle conoscenze.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	La partecipazione attiva alle attività di tirocinio costituisce un elemento cruciale nel processo di valutazione delle competenze applicative. Durante il tirocinio, sarà incoraggiata la partecipazione attiva alle discussioni per valutare la comprensione della materia sia dal punto di vista teorico che nelle sue applicazioni cliniche. La valutazione si concentrerà sulla capacità di applicare le conoscenze acquisite, valutando anche l'adeguatezza del linguaggio utilizzato e l'approccio critico dimostrato. Il raggiungimento degli obiettivi formativi e la verifica delle conoscenze e delle abilità acquisite da parte del/della tirocinante durante il tirocinio del terzo e quarto anno si articola attraverso una valutazione multiparametrica che comprende alcuni punti fondamentali: - Osservazione diretta del/della tirocinante nel contesto assistenziale per accertare la capacità di raccogliere l'anamnesi, l'accuratezza nell'esame obiettivo e la correttezza nell'interazione con l'équipe multidisciplinare e con il paziente. - Analisi critica di casi clinici seguiti dal/dalla tirocinante, finalizzata a verificare la capacità di redigere la documentazione sanitaria e di interpretare correttamente i dati raccolti. - Verifica costante delle attività pratiche svolte, delle manovre semeiologiche eseguite e della partecipazione alle procedure diagnostico-terapeutiche, validate quotidianamente dal tutor clinico di riferimento. - Valutazione del livello di competenza acquisita nel gestire e applicare correttamente i principali contenuti del tirocinio, in base alle diverse specialità, utilizzando la terminologia appropriata. In particolare, verrà apprezzata l'abilità del/della tirocinante nell'ideare interventi terapeutici efficaci.
Scopo	La procedura di verifica è finalizzata ad accertare il raggiungimento dei seguenti obiettivi formativi: - Integrazione teorico-pratica: valutare la capacità del/della tirocinante di trasporre le nozioni fisiopatologiche apprese in ambito teorico durante le lezioni del terzo e quarto anno. - Autonomia nel ragionamento clinico: accertare lo sviluppo di un metodo critico e analitico che consenta al/alla tirocinante di formulare ipotesi diagnostiche differenziali e di individuare le priorità clinico-assistenziali basate sulle evidenze.

	- Competenza tecnica e semeiologica: certificare l'acquisizione delle abilità manuali di base, del rispetto delle norme di sicurezza e sterilità, e della padronanza della semeiotica fisica e strumentale. - Attitudine professionale e relazionale: verificare la maturazione di un comportamento eticamente responsabile, la capacità di lavorare in team e l'efficacia comunicativa nei confronti del paziente e dei familiari, elementi essenziali per la gestione del percorso di cura.

Capacità

Contenuto	Durante il percorso formativo, il/la tirocinante svilupperà una vasta gamma di competenze, che spaziano dalle capacità trasversali alle abilità specifiche nel campo di pertinenza del tirocinio. Le competenze trasversali includono la capacità di pianificazione e organizzazione, il miglioramento del giudizio autonomo, la comunicazione efficace e l'abilità di analizzare e interpretare fonti. D'altra parte, le competenze specifiche costituiranno il nucleo essenziale dell'insegnamento, comprendendo non solo una profonda conoscenza teorica della materia, ma anche la capacità di applicarla con competenza pratica. È cruciale sottolineare che sia le competenze specifiche che quelle trasversali giocano un ruolo fondamentale nel raggiungimento degli obiettivi del tirocinio, integrandosi sinergicamente nel percorso formativo offerto dal Corso di Studi.
Scopo	Alla conclusione del tirocinio, il/la tirocinante sarà in grado di interpretare, applicare e gestire correttamente i principali interventi diagnostici e terapeutici relativi alla specifica disciplina oggetto del tirocinio, valutando l'efficacia e la tollerabilità di tali interventi in relazione alla patologia specifica e alle condizioni di salute del paziente. Inoltre, acquisirà competenze nella comunicazione proattiva con il personale sanitario, i pazienti e i loro familiari

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Durante il tirocinio, le competenze acquisite saranno valutate attraverso: - L'osservazione diretta da parte dei tutor clinici durante le attività pratiche in clinica (ad esempio, la raccolta anamnestica o l'esecuzione di procedure diagnostiche);

	- Simulazioni pratiche per testare le capacità di risoluzione dei problemi clinici; - Colloqui e discussioni su casi clinici per valutare le abilità comunicative e la comprensione teorica delle patologie trattate nel tirocinio. La valutazione delle capacità sarà strettamente allineata agli obiettivi formativi del tirocinio. Saranno messi in atto strumenti per garantire coerenza e integrazione tra gli obiettivi e il processo di valutazione, per facilitare la comprensione da parte dei/delle tirocinanti.
Scopo	La valutazione delle capacità ha i seguenti obiettivi: - Valutazione delle competenze cliniche: accertare non solo la conoscenza teorica, ma l'effettiva capacità del/della tirocinante di agire in contesti clinici reali, garantendo che la raccolta anamnestica e le procedure diagnostiche siano eseguite con accuratezza tecnica e metodologica. - Sviluppo del problem-solving e del decision-making: verificare, attraverso le simulazioni, l'attitudine del/della tirocinante ad affrontare scenari clinici complessi, valutando la rapidità e l'efficacia delle soluzioni adottate e la capacità di gestire l'incertezza diagnostica. - Efficacia comunicativa e integrazione clinica: valutare la capacità del/della tirocinante di tradurre il ragionamento fisiopatologico in una comunicazione chiara e professionale, sia nel confronto con i pari e i tutor (discussione dei casi), sia nella relazione con il paziente. - Allineamento pedagogico e trasparenza: garantire che il processo valutativo funga da strumento di apprendimento, permettendo ai/alle tirocinanti di avere percezione dei propri progressi e della coerenza tra le attività svolte in ambito clinico e i traguardi formativi richiesti dal corso di studi. - Consapevolezza del ruolo professionale: Promuovere nel futuro/futura medico la capacità di autovalutazione critica, favorendo l'integrazione tra abilità manuali, conoscenze teoriche e comportamento deontologico.

Comportamenti

Contenuto	Al termine del percorso di tirocinio, il/la tirocinante dovrebbe dimostrare capacità di comunicazione chiara ed empatica, saper lavorare in team con spirito collaborativo e mostrare un approccio

	proattivo e responsabile nella risoluzione dei problemi. Inoltre, dovrebbe essere in grado di gestire lo stress e mantenere un atteggiamento di professionalità etica, sia nei confronti dei pazienti, che dei colleghi, e dei care-givers dei pazienti.
Scopo	Il/la tirocinante dimostrerà la capacità di comunicare informazioni con chiarezza ed empatia ai pazienti e alle loro famiglie, discutere casi complessi con i colleghi in modo collaborativo e inclusivo, e gestire discussioni rispettose e ben argomentate, riflettendo un approccio responsabile e riflessivo alla pratica medica.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	La valutazione della condotta professionale e del comportamento etico-attitudinale avviene attraverso i seguenti strumenti: - Osservazione della relazione medico-paziente: Valutazione diretta della capacità del/della tirocinante di approcciarsi al malato con empatia, riservatezza e rispetto della dignità e della privacy, osservando in particolare la gestione del consenso e la sensibilità culturale. - Valutazione del lavoro in équipe: Monitoraggio dell'integrazione del/della tirocinante nel team multidisciplinare, osservando la disponibilità alla collaborazione, la qualità della comunicazione interprofessionale e l'assunzione di responsabilità nei compiti affidati. - Riflessione critica condivisa: Disamina di commenti volti a dimostrare la capacità di auto-analisi e la consapevolezza dei limiti delle proprie competenze.
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Questo campo deve fornire ai/alle tirocinanti una valutazione accurata della loro preparazione iniziale, aiutandoli a identificare le aree in cui potrebbero necessitare di miglioramenti prima dell'inizio del corso e a sviluppare strategie per colmarle. Se è raccomandata la partecipazione anticipata a corsi specifici o tirocini particolari, è cruciale accompagnare questa raccomandazione con una motivazione dettagliata che giustifichi le conoscenze, le competenze o le capacità necessarie.

Scopo	Il possesso di prerequisiti teorico-pratici consolidati è condizione essenziale per la sicurezza delle cure e per l'efficacia del percorso formativo. Tale preparazione permette al/alla tirocinante di agire con consapevolezza critica, ottimizzando l'integrazione nel team assistenziale e favorendo la transizione verso un'autonomia professionale basata sull'evidenza e sulla riduzione dell'errore clinico.

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Vi sono alcune procedure che i/le tirocinanti devono seguire per ottenere la convalida delle attività svolte durante il tirocinio. Queste includono la corretta registrazione delle attività, la firma da parte del docente tutor e la gestione del libretto di tirocinio.
Scopo	Le modalità di convalida del tirocinio hanno scopi specifici: - Garanzia della qualità formativa e standardizzazione: L'obiettivo principale della convalida è assicurare che ogni tirocinante, indipendentemente dal reparto assegnato, abbia raggiunto i livelli minimi di competenza stabiliti dal Corso di Studi. Una corretta convalida standardizza i criteri di valutazione, garantendo equità e oggettività nel riconoscimento del percorso svolto. - Certificazione della presenza e dell'impegno attivo: La convalida serve a testare l'effettiva partecipazione del/della tirocinante alle attività di tirocinio previste; assicura che il/la tirocinante sia stato/a esposto a una casistica clinica sufficiente e variegata per consolidare l'integrazione tra teoria e pratica. - Validazione delle Competenze Professionalizzanti: Attraverso la firma dei tutor e la revisione del libretto, la convalida ha lo scopo di certificare l'acquisizione di abilità manuali e tecniche. Serve a confermare che il/la tirocinante è in grado di eseguire correttamente manovre semeiologiche, procedure diagnostiche di base e gestione della documentazione clinica nel rispetto dei protocolli di sicurezza.

Tirocinio V e VI anno

Tipologia	U.O. /S.O.D.	DIRETTORE	e-mail del Responsabile	Tutor indicato	e-mail del TUTOR	altri recapiti
Assistenza ospedaliera	Chirurgia dell'Esofago SSN	SANTI STEFANO	s.santi@ao-pisa.toscana.it			dipchiradeur@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	Chirurgia Generale SSN	BUCCIANTI PIERO	p.buccianti@ao-pisa.toscana.it	ROSSI ELISABETTA	e.rossi@ao-pisa.toscana.it	dipchiradeur@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	Medicina II SSN	MECHELLI SANDRA	s.mechelli@ao-pisa.toscana.it			
Assistenza ospedaliera	Medicina V SSN	DE MARCO SALVATORE	s.demarco@ao-pisa.toscana.it			
Assistenza ospedaliera	Oncologia Medica 2 Universitaria	MASI GIANLUCA	gianluca.masi@unipi.it	ANTONIOTTI CARLOTTA, CREMOLINI CHIARA	carlotta.antoniotti@unipi.it, chiara.cremolini@unipi.it	v.bracaloni@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	Urologia 2 SSN	POMARA GIORGIO	g.pomara@ao-pisa.toscana.it			dipchiradeur@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	S.O.D. Medicina preventiva del lavoro (univ.)	FODDIS RUDY	rudy.foddis@unipi.it	FALLAHI POUPAK, PERRETTA SALVIO	poupak.fallahi@unipi.it, s.perretta@ao-pisa.toscana.it	
Assistenza ospedaliera	Chirurgia Plastica e Microchirurgia	CIGNA EMANUELE	emanuele.cigna@unipi.it	BOLLETTA ALBERTO	alberto.bolletta@unipi.it	
Assistenza ospedaliera	Oculistica Universitaria	FIGUS MICHELE	michele.figus@unipi.it	POSARELLI CHIARA	chiara.posarelli@unipi.it	oculisticauniv@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	SOD Chirurgia generale e peritoneale	LIPPOLIS PIERO VINCENZO	p.lippolis@ao-pisa.toscana.it	MUSCO BARBARA / FERRARI MAURO	barbara.musco@gmail.com / mauroferrari.one@gmail.com	dipchiradeur@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	Centro Clinico Multidisciplinare Proctologia e Pavimento Pelvico	CLAUDIA MENCONI		FABIANI BERNARDINA		proctopelvi@ao-pisa.toscana.it
Assistenza ospedaliera	Otorinolaringoiatria audiologia e foniatria Universitaria	BERRETTINI STEFANO	stefano.berrettini@unipi.it			silvia.martinelli@unipi.it
Assistenza ospedaliera	Laboratorio Patologia clinica Universitaria	CAPONI LAURA	laura.caponi@unipi.it			
Assistenza ospedaliera	SOD Laboratorio Emodinamica	DE CARLO MARCO	marco.decarlo@unipi.it			
Ginecologico	Ostetricia e Ginecologia 2 AOUP	BOTTONE PIETRO	p.bottone@ao-pisa.toscana.it	BATTINI LORELLA	lorella.battini@gmail.com	
Ginecologico	Ostetricia e Ginecologia 1 Universitaria	SIMONCINI TOMMASO	tommaso.simoncini@unipi.it			m.sbrana@ao-pisa.toscana.it
Neurologico	Neurologia Universitaria AK	CERAVOLO ROBERTO	roberto.ceravolo@unipi.it			s.guerrazzi@ao-pisa.toscana.it
Neurologico	Neurologia Universitaria LZ	CERAVOLO ROBERTO	roberto.ceravolo@unipi.it			s.guerrazzi@ao-pisa.toscana.it
Psichiatrico	Psichiatria 1 Universitaria	PERUGI GIULIO	giulio.perugi@unipi.it	CARMASSI CLAUDIA, CARPITA BARBARA, CREMONE IVAN	claudia.carmassi@unipi.it, barbara.carpita@unipi.it, ivan.cremone@ao-pisa.toscana.it	dott.ssa Marly Simoncini - m.simoncini@ao-pisa.toscana.it

Psichiatrico	Psichiatria 2 Universitaria	PERUGI GIULIO	giulio.perugi@unipi.it	PINI STEFANO, MINIATI MARIO	stefano.pini@unipi.it mario.miniati@ao-pisa.toscana.it	psichiatrianfb@gmail.com
Medicina d'urgenza	Anestesia e Rianimazione Interdipartimentale	FORFORI FRANCESCO	francesco.forfori@unipi.it	CORRADI FRANCESCO	francesco.corradi@unipi.it	
Medicina d'urgenza	Medicina d'Urgenza Universitaria	GHIADONI LORENZO	lorenzo.ghiadoni@unipi.it	MASSIMO SANTINI	ma.santini@ao-pisa.toscana.it	medurguni@ao-pisa.toscana.it
Medicina d'urgenza	Anestesia e Rianimazione Trapianti	BIANCOFIORE GIANDOMENICO LUIGI	giandomenico.biancofiore@unipi.it			
Medicina d'urgenza	Anestesia e Rianimazione CTV	GUARRACINO FABIO	f.guarracino@ao-pisa.toscana.it	BERTINI PIETRO	p.bertini@ao-pisa.toscana.it	
Medicina d'urgenza	SOD Neuro-anestesia e rianimazione	DE MASI FRANCESCO	f.demasi@ao-pisa.toscana.it			v.delpellegrino@ao-pisa.toscana.it
Pediatrico	SOD Chirurgia pediatrica e dell'adolescenza	GHIONZOLI MARCO	marco.ghionzoli@unipi.it			
Pediatrico	Pediatria 1 e Neonatologia	PERONI DIEGO	diego.peroni@unipi.it			segreteria.pediatria.pisa@gmail.com
Pediatrico	Neuropsichiatria infantile 1-IRCCS Stella Maris	GUZZETTA ANDREA	andrea.guzzetta@unipi.it	BATTINI ROBERTA	roberta.battini@unipi.it	simonetta.biagi@fsm.unipi.it
Chirurgico	Chirurgia Toracica Universitaria	LUCCHI MARCO	marco.lucchi@unipi.it	APRILE VITTORIO	vittorio.aprile@unipi.it	uochirurgiatoracicapisa@gmail.com
Chirurgico	Chirurgia generale e dei trapianti Universitaria	BOGGI UGO	ugo.boggi@unipi.it	KAUFFMANN EMANUELE F. NAPOLI NICCOLO'	emanuele.kauffmann@unipi.it niccolo.napoli@unipi.it	maidacarnicelli@hotmail.com a.landi@ao-pisa.toscana.it segreteria.profboggi@ao-pisa.toscana.it
Chirurgico	Chirurgia vascolare Universitaria	BERCHIOLLI NICE RAFFAELLA	raffaella.berchiolli@unipi.it	TROISI NICOLA	nicola.troisi@unipi.it	m.battini@ao-pisa.toscana.it
Chirurgico	Chirurgia d'Urgenza Universitaria	COCCOLINI FEDERICO	federico.coccolini@unipi.it	ZOCCO GIUSEPPE	giuseppe.zocco@unipi.it	
Chirurgico	Endocrinochirurgia Universitaria	MATERAZZI GABRIELE	gabriele.materazzi@unipi.it	PUCCINI MARCO DE NAPOLI LUIGI ROSSI LEONARDO	marco.puccini@unipi.it l.denapoli@hotmail.it leonardo.rossi1@unipi.it	simona.terreni@ao-pisa.toscana.it

Tirocinio V e VI anno

Azienda Usl Toscana Nord Ovest

Tipologia	U.O.	DIRETTORE	e-mail del Responsabile
Ginecologico	OSTETRICIA E GINECOLOGIA - P.O. LUCCA	BRACCO GIAN LUCA	gianluca.bracco@uslnordovest.toscana.it
Medicina d'urgenza	MEDICINA D'URGENZA E PRONTO SOCCORSO - P.O. VERSILIA	PEPE GIUSEPPE	giuseppe.pepe@uslnordovest.toscana.it
Igiene e Assistenza ospedaliera	Assistenza ospedaliera - ONCOLOGIA - P.O. LUCCA Usl Toscana Nord-Ovest	BALDINI EDI	editta.baldini@uslnordovest.toscana.it
Igiene e Assistenza ospedaliera	Assistenza ospedaliera - GERIATRIA - P.O. VERSILIA Usl Toscana Nord-Ovest	FASCETTI STEFANO	stefano.fascetti@uslnordovest.toscana.it
Igiene e Assistenza ospedaliera	Assistenza ospedaliera - NEFROLOGIA - P.O. VERSILIA Usl Toscana Nord-Ovest	MIGLIORI MASSIMILIANO, GIOVANNETTI ELISABETTA	massimiliano.migliori@uslnordovest.toscana.it elisabetta.giovannetti@uslnordovest.toscana.it
Igiene e Assistenza ospedaliera	Assistenza ospedaliera - Nefrologia e Dialisi - P.O. VERSILIA Usl Toscana Nord-Ovest	MIGLIORI MASSIMILIANO, GIOVANNETTI ELISABETTA	massimiliano.migliori@uslnordovest.toscana.it elisabetta.giovannetti@uslnordovest.toscana.it
Igiene e Assistenza ospedaliera	Assistenza ospedaliera - Anatomia patologica - P.O. CARRARA Usl Toscana Nord-Ovest	GINORI ALESSANDRO	

Tirocinio V anno

“Clinica Psichiatrica”
Cfu 3

U.O.: Psichiatria 1 Universitaria
Direttore: Prof. GIULIO PERUGI

Per informazioni rivolgersi a: m.simoncini@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 3, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Psichiatria 2 Universitaria
Direttore: Prof. GIULIO PERUGI

Per informazioni rivolgersi a: psichiatrianfb@gmail.com
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 5, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio Professionalizzante Psichiatria e Psicologia Clinica

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio si propone di guidare lo studente nell'acquisizione di competenze essenziali nell'ambito della salute mentale. L'immersione nel contesto clinico psichiatrico permetterà di comprendere la complessità dei disturbi mentali e l'importanza di un approccio integrato bio-psico-sociale. Particolare attenzione verrà dedicata allo sviluppo di capacità relazionali specifiche e all'acquisizione di un metodo strutturato per la valutazione e la gestione del paziente psichiatrico.
Scopo	Al termine dell'esperienza formativa, gli studenti avranno acquisito una solida base di competenze cliniche nell'ambito della salute mentale. Saranno in grado di condurre autonomamente un colloquio psichiatrico strutturato e di effettuare una valutazione completa dello stato mentale, utilizzando appropriatamente gli strumenti di assessment psicologico e psichiatrico. La formazione includerà l'acquisizione di competenze nella gestione delle emergenze psichiatriche e delle situazioni di crisi, nonché la capacità di formulare diagnosi psichiatriche secondo i criteri diagnostici standardizzati. Gli studenti svilupperanno inoltre una comprensione approfondita dei principali approcci psicoterapeutici e farmacologici, imparando a gestire le problematiche etiche e legali specifiche della pratica psichiatrica. Fondamentale sarà anche l'acquisizione di competenze nel lavoro di équipe multidisciplinare, essenziale nel contesto psichiatrico moderno.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio V anno

“Assistenza Ospedaliera e Igiene”
Cfu 3

U.O.: Chirurgia dell’Esofago SSN
Direttore: Prof. STEFANO SANTI

Per informazioni rivolgersi a: simona.terreni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Chirurgia Generale SSN
Direttore: Prof. PIERO BUCCIANTI

Per informazioni rivolgersi a: simona.terreni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30 piano 1° ingresso E, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Medicina II SSN
Direttore: Prof.ssa SANDRA MECHELLI

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 5 Ingresso A e C Piano Terra e Primo Piano, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Medicina V SSN
Direttore: Prof. SALVATORE DE MARCO

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 5 Ingresso A e C primo piano, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

“Assistenza Ospedaliera e Igiene”
Cfu 3

U.O.: Oncologia Medica 2 Universitaria
Direttore: Prof. GIANLUCA MASI

Per informazioni rivolgersi a: v.bracaloni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 22, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Urologia 2 SSN
Direttore: Prof. GIORGIO POMARA

Per informazioni rivolgersi a: simona.terreni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30 Percorso ARANCIO H piano 2, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: S.O.D. Medicina Preventiva del lavoro (Univ.)
Direttore: Prof. RUDY FODDIS

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 1 Ingresso F, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Chirurgia Plastica e Microchirurgia
Direttore: Prof. EMANUELE CIGNA

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 15A, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Oculistica Universitaria
Direttore: Prof. MICHELE FIGUS

Per informazioni rivolgersi a: oculisticauniv@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto

“Assistenza Ospedaliera e Igiene”
Cfu 3

U.O.: S.O.D. Chirurgia Generale e Peritoneale
Direttore: Prof. PIERO VINCENZO LIPPOLIS

Per informazioni rivolgersi a: simona.terreni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30, area arancio - percorso "J" piano primo, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Centro Clinico Multidisciplinare Proctologia e Pavimento Pelvico
Direttore: Prof.ssa CLAUDIA MENCONI

Per informazioni rivolgersi a: proctopelvi@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30, percorso J, 2° piano, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Otorinolaringoiatria Audiologia e Foniatria Universitaria
Direttore: Prof. STEFANO BERRETTINI

Per informazioni rivolgersi a: silvia.martinelli@unipi.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 10, percorso F, area ARANCIONE, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Laboratorio Patologia Clinica Universitaria
Direttore: Prof. LAURA CAPONI

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 43, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: S.O.D. Laboratorio Emodinamica
Direttore: Prof. MARCO DE CARLO

Per informazioni rivolgersi a:

Tirocinio Professionalizzante V anno

Tirocinio Professionalizzante Medico-Chirurgico

Assistenza Ospedaliera

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Durante il periodo di tirocinio nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, lo studente avrà l'opportunità di acquisire competenze fondamentali per la pratica clinica quotidiana. L'esperienza diretta permetterà di comprendere il funzionamento del sistema ospedaliero nelle sue diverse componenti, sviluppando capacità organizzative e gestionali essenziali per la futura professione medica. Verrà posta particolare attenzione all'apprendimento di protocolli di sicurezza e alla gestione del rischio clinico.
Scopo	Il tirocinio permetterà allo studente di acquisire una preparazione completa nell'ambito dell'assistenza ospedaliera. Al termine del percorso formativo, lo studente sarà in grado di applicare correttamente i protocolli di prevenzione delle infezioni ospedaliere e di gestire efficacemente la documentazione clinica e le procedure amministrative. Svilupperà capacità di coordinamento con le diverse figure professionali e comprenderà l'importanza di un approccio multidisciplinare all'assistenza. L'esperienza pratica consentirà di acquisire familiarità con le procedure di sicurezza e la gestione del rischio clinico, nonché di sviluppare competenze nella gestione delle emergenze ospedaliere e nell'attivazione dei relativi protocolli. Lo studente imparerà inoltre a utilizzare in modo appropriato le risorse ospedaliere e i servizi diagnostici, acquisendo una solida comprensione dei principi di qualità dell'assistenza e di miglioramento continuo.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	• Osservazione diretta durante le attività di lavoro in direzione sanitaria • Verifica della comprensione dei protocolli e delle procedure assistenziali • Colloqui strutturati con il tutor clinico
Scopo	Valutare il livello di acquisizione delle conoscenze teoriche e la capacità di applicarle correttamente nel contesto clinico-assistenziale ospedaliero.

Capacità

Contenuto	Lo studente sarà in grado di: • Raccogliere informazioni cliniche rilevanti e consultare correttamente la documentazione sanitaria • Partecipare in modo attivo alla gestione del paziente ricoverato sotto supervisione • Applicare correttamente le misure di prevenzione delle infezioni e di sicurezza delle cure • Collaborare con il team multiprofessionale • Riconoscere situazioni cliniche che richiedono un tempestivo coinvolgimento del medico tutor
Scopo	Sviluppare abilità operative e decisionali di base, necessarie per un approccio responsabile e sicuro al paziente ospedalizzato.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	• Valutazione in itinere da parte del tutor • Osservazione delle attività pratiche svolte • Feedback strutturato su autonomia, appropriatezza e sicurezza delle azioni intraprese
Scopo	Accertare la capacità dello studente di integrare conoscenze teoriche e competenze pratiche nel contesto reale di assistenza ospedaliera

Comportamenti

Contenuto	Lo studente dovrà dimostrare: • Rispetto delle regole, delle procedure e dell'organizzazione ospedaliera • Comportamento etico e deontologicamente corretto

	• Puntualità, affidabilità e senso di responsabilità • Rispetto della privacy e della dignità del paziente • Capacità di lavorare in équipe e di comunicare in modo appropriato
Scopo	Promuovere lo sviluppo di atteggiamenti professionali adeguati al ruolo del medico, fondamentali per la sicurezza delle cure e la qualità dell'assistenza.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	• Osservazione diretta del comportamento quotidiano • Valutazione del rispetto delle norme di reparto • Feedback del tutor clinico e dell'équipe assistenziale
Scopo	Verificare l'acquisizione di comportamenti professionali coerenti con i valori etici e organizzativi dell'assistenza sanitaria.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Conoscenze di base di clinica medica e chirurgica, igiene e sanità pubblica, principi di sicurezza delle cure, nozioni fondamentali di prevenzione delle infezioni e di organizzazione del sistema sanitario.
Scopo	Garantire che lo studente possieda le competenze di base necessarie per affrontare in modo efficace e sicuro l'esperienza di tirocinio professionalizzante.

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	• Organizzazione dell'assistenza ospedaliera • Percorsi assistenziali del paziente ricoverato • Prevenzione e controllo delle infezioni correlate all'assistenza • Sicurezza delle cure e gestione del rischio clinico • Documentazione clinica e sistemi informativi ospedalieri • Lavoro in équipe multiprofessionale • Principi di gestione delle emergenze ospedaliere
Scopo	Definire in modo chiaro e strutturato i contenuti formativi che caratterizzano l'esperienza di tirocinio.

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	La convalida del tirocinio avverrà sulla base: • della frequenza prevista • della valutazione complessiva del tutor clinico • del raggiungimento degli obiettivi formativi (conoscenze, capacità e comportamenti) L'esito sarà espresso in termini di **idoneità / non idoneità**.
Scopo	Stabilire criteri chiari e trasparenti per la valutazione finale dell'attività di tirocinio.

Tirocinio V anno

<u>"Clinica Neurologica"</u>
Cfu 3

U.O.: Neurologia Universitaria AK
Direttore: Prof. ROBERTO CERAVOLO

Per informazioni rivolgersi a: s.guerrazzi@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l'Edificio 13, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Neurologia Universitaria LZ
Direttore: Prof. ROBERTO CERAVOLO

Per informazioni rivolgersi a: s.guerrazzi@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l'Edificio 13, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio Professionalizzante Neurologia

➢Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Durante il periodo di frequenza in Neurologia, gli studenti acquisiranno una solida preparazione nella gestione del paziente neurologico. Il tirocinio offre l'opportunità di sviluppare capacità diagnostiche attraverso l'osservazione diretta e la partecipazione attiva alle attività di reparto, ambulatorio e servizio di consulenza. Gli studenti saranno coinvolti nel team neurologico, partecipando alle decisioni cliniche e al processo di cura del paziente.
Scopo	Il percorso formativo permetterà allo studente di acquisire una preparazione approfondita nella valutazione neurologica del paziente, con particolare attenzione alla raccolta anamnestica e all'esecuzione dell'esame obiettivo neurologico completo. Lo studente svilupperà familiarità con l'interpretazione dei principali esami diagnostici neurologici, inclusi TC, RMN, EEG ed EMG, e acquisirà esperienza nella gestione della documentazione clinica specifica del reparto neurologico. Particolare enfasi verrà posta sulla valutazione delle funzioni cognitive e sulla diagnosi differenziale delle principali sindromi neurologiche. Al termine del tirocinio, lo studente sarà in grado di applicare i protocolli diagnostico-terapeutici appropriati per le patologie neurologiche più comuni incluse le emergenze neurologiche.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Il raggiungimento degli obiettivi formativi relativi alle conoscenze verrà verificato attraverso l'osservazione diretta dello studente durante le attività di reparto e ambulatoriali, la discussione di casi clinici con il tutor e il personale medico, nonché mediante domande orali mirate volte a valutare la comprensione dei quadri clinici neurologici affrontati. Particolare attenzione sarà rivolta alla capacità dello studente di collegare i dati anamnestici, clinici e strumentali al fine di formulare un corretto inquadramento diagnostico e terapeutico.
Scopo	Valutare il grado di acquisizione delle conoscenze teoriche e cliniche fondamentali della Neurologia, verificando la capacità dello studente di applicarle in modo critico e integrato nella pratica clinica quotidiana.

Capacità

Contenuto	Durante il tirocinio lo studente svilupperà le seguenti capacità: • raccolta dell'anamnesi neurologica completa e mirata; • esecuzione dell'esame obiettivo neurologico sistematico; • identificazione dei principali segni e sintomi neurologici; • formulazione di ipotesi diagnostiche e diagnosi differenziale; • interpretazione di esami diagnostici neurologici (TC, RMN, EEG, EMG); • partecipazione alla gestione clinica del paziente neurologico, incluse le emergenze neurologiche; • partecipazione alla compilazione della documentazione clinica
Scopo	Consentire allo studente di acquisire competenze pratiche e cliniche indispensabili per l'inquadramento e la gestione del paziente neurologico, in linea con il livello di formazione del quinto anno del corso di laurea in Medicina e Chirurgia.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	La valutazione delle capacità acquisite avverrà mediante osservazione diretta durante l'attività clinica, supervisione

	dell'esecuzione dell'esame neurologico, discussione strutturata di casi clinici e feedback continuo da parte del tutor di tirocinio.
Scopo	Verificare la capacità dello studente di applicare le conoscenze teoriche alle situazioni cliniche reali, dimostrando autonomia progressiva, accuratezza e ragionamento clinico.

Comportamenti

Contenuto	Durante il tirocinio lo studente dovrà acquisire comportamenti professionali adeguati, tra cui: • rispetto delle norme etiche e deontologiche; • rispetto della privacy e della dignità del paziente; • capacità di lavorare in team multidisciplinare; • puntualità, affidabilità e senso di responsabilità; • atteggiamento empatico e comunicazione appropriata con pazienti e familiari; • disponibilità all'ascolto e al confronto con il tutor e il personale sanitario.
Scopo	Promuovere lo sviluppo di un comportamento professionale corretto e responsabile, fondamentale per la futura attività medica.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	I comportamenti saranno valutati attraverso l'osservazione continua dello studente nel contesto clinico, tenendo conto delle interazioni con pazienti, familiari e team sanitario, nonché del rispetto delle regole organizzative del reparto e degli ambulatori.
Scopo	Accertare l'acquisizione di un comportamento professionale adeguato al ruolo di studente di Medicina in ambito clinico.

➢Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Sono richieste conoscenze di base di anatomia e fisiologia del sistema nervoso centrale e periferico, elementi fondamentali di semeiotica medica e neurologica, nozioni di patologia generale

	e farmacologia. È inoltre utile possedere competenze di base nella raccolta anamnestica e nell'esame obiettivo generale.
Scopo	Garantire una partecipazione attiva e consapevole alle attività di tirocinio, permettendo allo studente di comprendere e integrare efficacemente le esperienze cliniche proposte.

➢Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Il programma del tirocinio comprende: • attività di reparto neurologico; • partecipazione ad ambulatori specialistici; • consulenze neurologiche intraospedaliere; • valutazione del paziente con patologie neurologiche acute e croniche; • studio delle principali sindromi neurologiche; • emergenze neurologiche (ictus, stato epilettico, coma); • interpretazione degli esami diagnostici neurologici; • partecipazione a briefing e discussione di casi clinici.
Scopo	Fornire allo studente una visione completa e integrata della pratica clinica neurologica.

➢Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	La convalida del tirocinio avverrà sulla base della frequenza obbligatoria prevista, della valutazione complessiva del tutor riguardo alle conoscenze, capacità e comportamenti acquisiti e del raggiungimento degli obiettivi formativi stabiliti. L'esito finale sarà espresso in termini di idoneità o non idoneità.
Scopo	Garantire che lo studente abbia completato il tirocinio in modo soddisfacente e conforme agli standard formativi previsti.

➢Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Il tirocinio rappresenta un momento fondamentale di integrazione tra teoria e pratica clinica, favorendo lo sviluppo del ragionamento clinico e dell'approccio globale al paziente neurologico.
Scopo	In caso di necessità gli studenti potranno sempre contattatre i prof. Cervolo o Mancuso per email

Tirocinio V anno

“Clinica Ginecologica”
Cfu 3

U.O.: Ostetricia e Ginecologia 1 Universitaria
Direttore: Prof. TOMMASO SIMONCINI

Per informazioni rivolgersi a: m.sbrana@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 2, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Ostetricia e Ginecologia 2 AOUP
Direttore: Prof. PIETRO BOTTONE

Per informazioni rivolgersi a: m.sbrana@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 2, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio Professionalizzante Ostetricia e Ginecologia

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	L'attività di tirocinio presso le strutture di Ginecologia e Ostetricia mira a fornire allo studente una formazione pratica completa nella gestione della salute della donna. Attraverso l'affiancamento costante del personale medico, lo studente parteciperà attivamente alle attività di reparto, sala parto e ambulatori specialistici, acquisendo progressivamente autonomia nella gestione delle principali problematiche ginecologiche e ostetriche.
Scopo	Il percorso formativo consentirà allo studente di sviluppare una solida preparazione clinica nell'ambito della salute femminile. Le competenze acquisite includeranno la capacità di condurre un'accurata anamnesi ginecologica e ostetrica, di eseguire un esame obiettivo ginecologico completo e di interpretare correttamente gli esami diagnostici specifici della disciplina. Lo studente acquisirà familiarità con il monitoraggio della gravidanza fisiologica e con la gestione delle principali patologie ostetriche, sviluppando al contempo competenze nella gestione delle emergenze ginecologico-ostetriche. Particolare attenzione verrà dedicata all'acquisizione di capacità comunicative specifiche e all'applicazione dei protocolli di screening e prevenzione in ambito ginecologico. Al termine del tirocinio, lo studente avrà sviluppato un approccio olistico alla salute della donna, integrando aspetti preventivi, diagnostici e terapeutici.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio VI anno

“Pediatria”
Cfu 3

U.O.: SOD Chirurgia pediatrica e dell’adolescenza
Direttore: Prof. MARCO GHIONZOLI

Per informazioni rivolgersi a: chirurgiapediatrica@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 15, primo piano all’ufficio della segreteria, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Neuropsichiatria infantile 1 – IRCCS Stella Maris
Direttore: Prof. ANDREA GUZZETTA

Per informazioni rivolgersi a: Prof.ssa Roberta Battini, e-mail roberta.battini@unipi.it, simonetta.biagi@fsm.unipi.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio direzionale, Stella Maris.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Pediatria 1 e Neonatologia
Direttore: Prof. DIEGO PERONI

Per informazioni rivolgersi a: segreteria.pediatria.pisa@gmail.com
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 1, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio Professionalizzante Pediatria

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Formativi Generali Il tirocinio in area pediatrica fornisce allo studente un'esperienza pratica avanzata nella gestione del paziente in età evolutiva, sia in ambito ospedaliero che territoriale. L'attività clinica si svolge nei reparti pediatrici e presso gli ambulatori dei pediatri di libera scelta, permettendo di acquisire competenze specifiche nella valutazione del bambino sano e patologico, nella gestione delle emergenze pediatriche e nell'applicazione dei protocolli diagnostico-terapeutici dedicati all'età evolutiva. Lo studente apprenderà a gestire situazioni cliniche complesse, sviluppando capacità decisionali e comunicative essenziali per l'assistenza pediatrica.
Scopo	Al termine del tirocinio, lo studente avrà sviluppato una solida preparazione nella gestione del paziente pediatrico in diversi setting assistenziali. Sarà in grado di condurre autonomamente la raccolta anamnestica specifica per l'età evolutiva, eseguire l'esame obiettivo pediatrico completo e valutare lo sviluppo psicomotorio nelle diverse fasce d'età. L'esperienza presso il pediatra di libera scelta consentirà di acquisire competenze specifiche nel follow-up del bambino sano e nella gestione ambulatoriale delle patologie più comuni. Avrà acquisito competenze nella gestione delle principali emergenze pediatriche e nell'applicazione dei protocolli terapeutici specifici. Particolare attenzione sarà dedicata alle capacità di comunicazione con i piccoli pazienti e le loro famiglie, e alla collaborazione efficace con il team pediatrico multidisciplinare.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ **Programma (contenuti dell'insegnamento)**

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ **Modalità di convalida**

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ **Note**

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio VI anno

“Medicina D’Urgenza e Terapia del Dolore”
Cfu 3

U.O.: Anestesia e Rianimazione CTV
Direttore: Prof. FABIO GUARRACINO

Per informazioni rivolgersi a: p.bertini@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 10, Piano 1, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Anestesia e Rianimazione Interdipartimentale Universitaria
Direttore: Prof. FRANCESCO FORFORI

Per informazioni rivolgersi a: Prof. Francesco Corradi, e-mail francesco.corradi@unipi.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30 C, Piano 2, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: Anestesia e Rianimazione Trapianti
Direttore: Prof. GIANDOMENICO LUIGI BIANCOFIORE

Per informazioni rivolgersi a:
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 6, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio VI anno

“Medicina D’Urgenza e Terapia del Dolore”
Cfu 3

U.O.: Medicina D’Urgenza Universitaria
Direttore: Prof. LORENZO GHIADONI

Per informazioni rivolgersi a: Prof. Massimo Santini, e-mail ma.santini@ao-pisa.toscana.it , medurguni@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 30 Percorso G 1° piano, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

U.O.: SOD Neuro-anestesia e Rianimazione
Direttore: Prof. FRANCESCO DE MASI

Per informazioni rivolgersi a: v.delpellegrino@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 31, 2° piano, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 2 settimane.

Tirocinio Professionalizzante Medicina D'Urgenza e Terapia del Dolore

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio offre un'esperienza immersiva nella gestione delle emergenze mediche e del dolore, sia acuto che cronico. Gli studenti svilupperanno competenze nella valutazione e nel trattamento di pazienti in condizioni critiche, apprendendo l'applicazione di protocolli standardizzati e strategie terapeutiche per il controllo del dolore. L'attività pratica si svolge in contesti ad alta intensità assistenziale, dove è fondamentale integrare rapidità decisionale e accuratezza clinica.
Scopo	Il percorso formativo consentirà agli studenti di acquisire una preparazione completa nella gestione delle emergenze e nel trattamento del dolore. Impareranno ad applicare correttamente i protocolli di triage, a eseguire le tecniche di supporto vitale e a gestire le principali emergenze mediche. Svilupperanno competenze specifiche nella valutazione multidimensionale del dolore e nell'implementazione di strategie terapeutiche appropriate, sia in contesto acuto che cronico. L'esperienza favorirà inoltre lo sviluppo di capacità comunicative efficaci con pazienti e familiari in situazioni critiche, e di competenze nel lavoro in team multidisciplinare. Gli studenti acquisiranno familiarità con i percorsi assistenziali tempo-dipendenti e con l'applicazione di protocolli per la sicurezza e la qualità delle cure.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio Professionalizzante Pratico-Valutativo

Norme Generali	1. È volto ad accertare le capacità dello studente relative al saper fare e al saper essere medico, che consiste nell'applicare le conoscenze biomediche e cliniche alla pratica medica, nel risolvere questioni di deontologia professionale e di etica medica, nel dimostrare attitudine a risolvere problemi clinici afferenti alle aree della medicina e della chirurgia e delle relative specialità, della diagnostica di laboratorio e strumentale della sanità pubblica; ad applicare i principi della comunicazione efficace; 2. Dura complessivamente tre mesi è espletato non prima del quinto anno di corso e purché siano stati sostenuti positivamente tutti gli esami fondamentali relativi ai primi quattro anni di corso, previsti dall'ordinamento della sede dell'Università, ed è organizzato secondo quanto stabilito dagli ordinamenti e dai regolamenti didattici di ciascun corso di studi; 3. Si svolge per un numero di ore corrispondenti ad almeno 5 CFU per ciascuna mensilità (ad ogni CFU riservato al tirocinio debbono corrispondere almeno 20 ore di attività didattica professionalizzante e non oltre 5 ore di studio individuale) e si articola nei seguenti periodi, anche non consecutivi: un mese in area chirurgica, un mese in area medica, un mese nello specifico ambito della medicina generale, quest'ultimo da svolgersi non prima del sesto anno di corso, presso l'ambulatorio di un medico di medicina generale; 4. La certificazione della frequenza e la valutazione dei periodi di tirocinio avvengono sotto la diretta responsabilità e a cura del docente Universitario o del Dirigente Medico, responsabile della struttura frequentata dal tirocinante, e dal Medico di Medico di Medicina Generale, che rilasciano formale attestazione della frequenza ed esprimono, dopo aver valutato i risultati relativi alle competenze dimostrare, in caso positivo, un giudizio di idoneità, sul presente libretto-diario, che si articola in una parte descrittiva delle attività svolte e di una parte valutativa delle competenze dimostrate; 5. Si intende superato solo in caso di conseguimento del giudizio di idoneità per ciascuno dei tre periodi.
Norme Specifiche	1. Ogni tirocinio di area medica o chirurgica, si potrà svolgere anche in diverse divisioni cliniche di area medica o di area chirurgica, come previsto nel Regolamento didattico della Sede. In questo caso, ogni tutor delle diverse divisioni rilascerà un giudizio sintetico sul candidato, da cui deriverà il giudizio di valutazione complessiva del candidato, ad opera del **tutor coordinatore di area medica e/o chirurgica**; 2. Il tirocinio pratico-valutativo si potrà svolgere utilizzando anche i mesi in cui non si eroghi normalmente attività didattica (generalmente Gennaio, Febbraio, Giugno, Luglio, Agosto, Settembre) per il raggiungimento delle 100 ore certificabili ai fini del DM.
Norme Attuative	1. La frequenza al tirocinio pratico-valutativo ha inizio previa presentazione apposita richiesta, compilata dallo studente, da consegnarsi alla Segreteria Didattica del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia. Lo studente

dovrà allegare copia di un valido documento di identità. Allo studente saranno assegnati i reparti di area medica e chirurgia ed il Medico di Medicina Generale dove lo studente dovrà frequentare, sulla base dell'Organizzazione didattica e del Regolamento didattico del Corso stesso. La Segreteria Didattica controllerà la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle richieste, ai sensi della normativa vigente.

2. Allo studente verranno assegnati, in sequenza, tre libretti ì, uno per la frequenza in area medica, uno per la frequenza in area chirurgica, uno per la frequenza presso l'ambulatorio del Medico di Medicina Generale convenzionato con il SSN. Lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo, da parte dello studente dovrà comprendere 100 ore di frequenza per ogni mensilità; tali periodi di frequenza, compatibilmente con l'Organizzazione didattica del Corso di Laurea Magistrale, non dovranno necessariamente coincidere con la durata di un mese; anche la successione tra i diversi periodi, per ogni tirocinante, sarà conseguente all'organizzazione didattica del Corso di Studi e dovrà permettere successioni diversificare nelle diverse aree, in modo da consentire il corretto svolgimento delle attività, fatto salvo che il tirocinio dal medico di medicina generale si potrà svolgere esclusivamente dal sesto anno di corso.
3. Sul libretto saranno annotati i giorni e gli orari delle frequenze, descrivendo le attività svolte anche con spunti riflessivi su quanto fatto e osservato. Il libretto sarà controfirmato dal tutor di reparto e dal Docente tutor coordinatore. Il tirocinante dichiarerà di aver ricevuto dal tutor un parere in itinere relativo all'andamento del tirocinio stesso, firmando nell'apposito spazio del libretto.
4. Il docente tutor di Reparto darà informazione al tirocinante sull'esito stesso della frequenza, mettendo in evidenza soprattutto eventuali riscontri non positivi, in modo tale che il tirocinante possa migliorare nel periodo successivo della mensilità. Il Docente Tutor coordinatore dell'area medica o chirurgica, individuato dal Consiglio del Corso di Laurea Magistrale, dopo aver valutato i giudizi intermedi degli altri docenti tutor si incaricherà di formulare il giudizio finale di idoneità o non idoneità, comunicando al tirocinante il giudizio complessivo sulla mensilità di tirocinio svolta. In caso di non idoneità il tirocinante sarà tenuto a ripetere la frequenza e ad avere un nuovo giudizio sulla stessa mensilità.
5. Il Docente tutor coordinatore tratterà il libretto contenente il diario dello studente, i giudizi intermedi e il giudizio collegiale finale; avrà cura di far pervenire tale documento alla Segreteria Amministrativa. La Segreteria Amministrativa, dopo aver ricevuto i tre libretti riferiti alle tre aree del tirocinio pratico-valutativo, verificato il superamento delle tre mensilità, li inserirà nel fascicolo dello studente.
6. Il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia nominerà annualmente i Docenti tutor coordinatori, responsabili di unità operativa, che avranno il compito di certificare il tirocinio in area medica e chirurgica. I Medici di Medicina Generale convenzionati con il SSN saranno individuati in accorso con l'Ordine dei Medici, sulla base di specifici atti convenzionali stipulati tra Ordine dei Medici ed Ateneo.
7. Specifiche delibere del Consiglio di Corso di Laurea/Consiglio di Area Didattica e degli Organi sopra Ordinati dell'Ateneo definiscono le modalità operative per

	lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo all'interno del percorso formativo.

I Principi ispiratori della Valutazione

I principi cui si ispirano i criteri della valutazione del "saper fare" e del "Saper essere" medico, sono volti a caratterizzare il livello di maturazione e di consapevolezza della propria professionalità e della propria identità professionale che lo studente acquisisce nel corso degli ultimi due anni di frequenza, sia nel campo delle proprie competenze cliniche, per quanto riguarda le conoscenze e le evidenze scientifiche, le abilità cliniche, le capacità comunicative e le corrette capacità di ragionamento clinico, sia per quanto riguarda l'accrescimento delle capacità personali a sapersi prendere cura dei pazienti, l'impegno all'onestà, all'integrità e all'entusiasmo nella pratica della medicina, alle capacità a sapersi relazionare con le diverse figure professionali che hanno parte attiva nel team di cura, l'impegno a voler raggiungere l'eccellenza.

A questi principi si aspira la griglia di valutazione presente all'interno del libretto.

I docenti tutor dovranno avere la consapevolezza che tali tirocini, al pari delle altre attività professionalizzanti del Corso di Laurea, dovranno, allo stesso tempo, saper promuovere queste capacità negli studenti che saranno successivamente valutati. Risultati efficaci potranno essere raggiunti attraverso un impegno forte all'interno del patto formativo docente-studente, nell'ambito della pratica clinica quotidiana.

Tirocinio VI anno

“Clinica Chirurgica”
Cfu 6

U.O.: Chirurgia generale e dei trapianti Universitaria
Direttore: Prof. BOGGI UGO

Per informazioni rivolgersi a: segreteria.profboggi@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 6, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 4 settimane e vale come tirocinio pratico-valutativo.

U.O.: Chirurgia vascolare Universitaria
Direttore: Prof.ssa BERCHIOLLI NICE RAFFAELLA

Per informazioni rivolgersi a: m.battini@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 10, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 4 settimane e vale come tirocinio pratico-valutativo.

U.O.: Chirurgia Generale e d'Urgenza
Direttore: Prof. FEDERICO COCCOLINI

Per informazioni rivolgersi a: Prof. Giuseppe Zocco, e-mail giuseppe.zocco@unipi.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 31 Piano 2 Ingresso B2, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 4 settimane e vale come tirocinio pratico-valutativo.

U.O.: Endocrinochirurgia Universitaria
Direttore: Prof. MATERAZZI GABRIELE

Per informazioni rivolgersi a: dipchirgen@ao-pisa.toscana.it
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Area Arancio, Percorso J, Piano 2°, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 4 settimane e vale come tirocinio pratico-valutativo.

“Clinica Chirurgica”
Cfu 6

U.O.: Chirurgia Toracica Universitaria
Direttore: Prof. MARCO LUCCHI

Per informazioni rivolgersi a: uochirurgiatoracicapisa@gmail.com
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso il reparto Edificio 10, Ospedale di Cisanello.

Il Tirocinio è articolato in 4 settimane e vale come tirocinio pratico-valutativo.

Tirocinio Pratico Valutativo VI anno Clinica Chirurgica

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio pratico-valutativo in area chirurgica è finalizzato a consolidare e verificare le competenze dello studente nel "saper fare" e "saper essere" medico nel contesto chirurgico. L'esperienza fornirà un'opportunità diretta di apprendimento dell'approccio clinico al paziente chirurgico, dall'inquadramento diagnostico alla gestione post-operatoria, con particolare attenzione alla comunicazione e alla relazione medico-paziente. Lo studente acquisirà familiarità con il processo decisionale chirurgico, imparando a valutare indicazioni e controindicazioni agli interventi, interpretare esami preoperatori e pianificare il timing chirurgico. Inoltre, verrà formato sulla gestione dei percorsi perioperatori, sulle dinamiche organizzative del blocco operatorio e sulle interazioni con il team multidisciplinare. Un aspetto centrale sarà lo sviluppo di competenze nella documentazione clinica e chirurgica, inclusa la raccolta del consenso informato e la compilazione della cartella clinica.
Scopo	Al termine del tirocinio, lo studente sarà in grado di condurre un colloquio clinico efficace con il paziente chirurgico, raccogliere un'anamnesi mirata e valutare le condizioni cliniche preoperatorie. Saprà eseguire un esame obiettivo specifico e riconoscere i principali criteri per l'indicazione chirurgica. Dal punto di vista pratico, acquisirà competenze nella gestione del decorso post-operatorio, comprese le medicazioni, la gestione delle ferite chirurgiche e dei drenaggi. Sarà in grado di assistere il chirurgo in sala operatoria, applicando le procedure di preparazione del campo chirurgico e collaborando alle fasi dell'intervento secondo il proprio livello di formazione. Inoltre, il tirocinio consentirà di sviluppare capacità di interazione con il team chirurgico, comprendendo l'organizzazione del blocco operatorio e il ruolo di ciascun professionista coinvolto. Lo studente sarà formato sulla comunicazione con pazienti e familiari riguardo al percorso chirurgico, fornendo informazioni chiare e strutturate.

	Infine, verrà approfondita la conoscenza dell'organizzazione sanitaria in ambito chirurgico, con particolare attenzione ai percorsi di riabilitazione post-operatoria e ai protocolli di sicurezza. Lo studente maturerà un approccio sistematico alla pratica chirurgica, acquisendo consapevolezza del rischio operatorio e delle strategie per garantire la qualità e la sicurezza delle cure.

Capacità

Contenuto & Scopo	Mette in atto le buone pratiche del rapporto medico-paziente, sa gestire l'accoglienza e strutturare la consultazione (colloquio, relazione, informazione, chiarezza, acquisizione del consenso); Ha la capacità di raccogliere l'anamnesi e di eseguire un esame obiettivo in un contesto ambulatoriale e domiciliare; Conosce e sa applicare il ragionamento clinico: è in grado di individuare i motivi della richiesta di aiuto e la natura e priorità del problema; È in grado di valutare le urgenze ed individuare le necessità per un ricovero ospedaliero; È in grado di proporre ipotesi diagnostiche e di individuare gli accertamenti diagnostici di primo livello dotati di maggiore sensibilità e specificità per confermare o meno le ipotesi; È in grado di interpretare gli esami di laboratorio; È in grado di interpretare i referti degli esami di diagnostica per immagini; Si orienta sui processi decisionali relativi alla prescrizione di un corretto trattamento e sulla richiesta di una consulenza specialistica; È in grado di saper svolgere attività di controllo sull'adesione alla terapia da parte del paziente e programmare il monitoraggio e il follow up; Conosce le problematiche del paziente cronico con comorbidità in terapia plurifarmacologica; Dimostra conoscenza circa l'organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale e sulle principali norme burocratiche e prescrittive; È in grado di utilizzare la cartella clinica informatizzata e conosce i sistemi informativi del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale; Sa indicare azioni di prevenzione, di promozione della salute e corretti stili di vita: Rispetta gli orari di inizio e fine turno, veste in maniera adeguata al ruolo, porta con sé tutto il necessario; Dimostra conoscenza e consapevolezza delle regole di organizzazione e funzionamento dello studio medico;

	Interagisce correttamente col personale di segreteria ed infermieristico dello studio del medico di medicina generale; Dimostra un atteggiamento attivo e collaborativo (fa domande, si propone per svolgere attività);

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Per la valutazione finale del candidato per il tirocinio pratico-valutativo si fa riferimento alla tabella riportata nell'ultima pagina del libretto di tirocinio pratico-valutativo 6° anno.
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari

Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio VI anno

“Medicina interna e Cure palliative”
Cfu 9

U.O.: Medicina interna ad indirizzo Immuno-endocrino
Direttore: Prof. ANTONELLI ALESSANDRO

Per informazioni rivolgersi a: gruppoantonelli.didattica@gmail.com
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 12, piano terra all’ufficio della segreteria, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 6 settimane di cui 2 di tirocinio professionalizzante e 4 di tirocinio pratico-valutativo.

U.O.: Medicina I
Direttore: Prof. TADDEI STEFANO

Per informazioni rivolgersi a: Sig.ra Donatella Bandini, tel. 050-992409, e-mail donatella.bandini@unipi.it.
Il 1° giorno del tirocinio: gli studenti si devono presentare entro le ore 08.30 presso l’Edificio 8, 1° piano all’ufficio della segreteria, Ospedale S. Chiara.

Il Tirocinio è articolato in 6 settimane di cui 2 di tirocinio professionalizzante e 4 di tirocinio pratico-valutativo.

Tirocinio VI anno

Tirocinio Professionalizzante Clinica Medica

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio pratico-valutativo in area medica ha l'obiettivo di consolidare e verificare le competenze dello studente nel "saper fare" e "saper essere" medico, integrando conoscenze teoriche e abilità pratiche. Durante questa esperienza, lo studente svilupperà capacità nella gestione del rapporto medico-paziente, con particolare attenzione alla comunicazione clinica, all'informazione e all'acquisizione del consenso. L'attività formativa prevede l'apprendimento del metodo clinico, dalla raccolta anamnestica alla formulazione di ipotesi diagnostiche e terapeutiche, con una progressiva autonomia decisionale nella gestione del paziente sia in ambito ambulatoriale che di reparto. Saranno approfondite le modalità di interpretazione degli esami di laboratorio e della diagnostica per immagini, nonché la gestione della documentazione clinica e dei percorsi assistenziali, dalla presa in carico alla dimissione. Inoltre, il tirocinio favorirà lo sviluppo della consapevolezza dell'organizzazione sanitaria e delle dinamiche di lavoro in equipe, fornendo allo studente strumenti per comprendere il funzionamento dei reparti ospedalieri e le logiche della continuità assistenziale.
Scopo	Al termine del tirocinio, lo studente sarà in grado di condurre un colloquio clinico efficace, raccogliere e interpretare i dati anamnestici ed eseguire un esame obiettivo strutturato. Avrà acquisito la capacità di integrare le informazioni cliniche con i risultati degli esami diagnostici per impostare un iter decisionale ragionato e formulare un piano terapeutico adeguato. Sul piano operativo, lo studente sarà in grado di gestire la documentazione sanitaria in tutte le sue fasi, compilando la cartella clinica e la lettera di dimissione in modo chiaro e appropriato. Inoltre, sarà in grado di valutare la necessità di un ricovero, pianificare i percorsi assistenziali e riconoscere situazioni di cronicità o fragilità che richiedano un approccio multidisciplinare. Dal punto di vista organizzativo e relazionale, il tirocinio consentirà di acquisire dimestichezza con il lavoro in equipe, sviluppando capacità di collaborazione con medici, infermieri e

	altri professionisti sanitari. Lo studente sarà chiamato a gestire la comunicazione con il paziente e i familiari, affrontando situazioni complesse con sensibilità e professionalità. Infine, lo studente maturerà un approccio consapevole alla professione medica, comprendendo il funzionamento del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, i principi della continuità assistenziale e l'importanza di un apprendimento continuo per affrontare l'evoluzione della pratica clinica.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo “Comportamenti”
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell’insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell’attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso

Tirocinio VI anno

“Assistenza Territoriale”
Cfu 6

Tutor: MEDICI DI BASE

Per informazioni rivolgersi a: Sedi OMCEO di Pisa, Lucca, Livorno e Massa.

L’attività formativa comprende lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo di 4 settimane, abilitante all'esercizio della professione, e la partecipazione al seminario introduttivo di 25 ore tenuto dal dott. Paolo Monicelli di OMCEO-Pisa le cui lezioni sono disponibili sul team dedicato (Generale | Seminario propedeutico al Tirocinio Pratico Valutativo di Assistenza Territoriale | Microsoft Teams).

Lo studente si iscrive al tirocinio direttamente attraverso il portale tirocini per i Medici delle province di Pisa, Lucca, Massa e Livorno.

Una volta completato il tirocinio, il medico di base compilerà una scheda di valutazione che trasmetterà all’Ordine dei Medici per l’inoltro alla segreteria didattica del CdS.

La verbalizzazione dei CFU sul libretto elettronico avverrà automaticamente dopo deliberazione del Consiglio di CdS.

Sarà cura del Dott. Paolo Monicelli (paolo.monicelli@gmail.com), docente preposto alla verbalizzazione dell'attività didattica in questione per la generalità degli studenti, verificare l'effettiva presa visione del suddetto materiale in occasione dell'invio della documentazione di fine tirocinio che ciascuno/a studente/essa dovrà effettuare per ottenere la registrazione sul libretto on-line.

Tirocinio Professionalizzante Medicina Generale

➢ Obiettivi di apprendimento

(Conoscenze, Capacità, Comportamenti e relative modalità di verifica: campi obbligatori)

Conoscenze

Contenuto	Il tirocinio pratico-valutativo nell'ambito della Medicina Generale ha l'obiettivo di consolidare e verificare le competenze dello studente nel "saper fare" e "saper essere" medico nel contesto dell'assistenza primaria. Questa esperienza formativa permetterà di acquisire familiarità con la gestione del paziente in ambito territoriale, affrontando sia situazioni ambulatoriali che domiciliari. Lo studente svilupperà un approccio clinico completo, imparando a raccogliere e interpretare l'anamnesi, a condurre un esame obiettivo mirato e a formulare un iter diagnostico e terapeutico adeguato. Particolare attenzione sarà dedicata alla gestione delle patologie croniche e delle comorbidità, con un focus sulla continuità assistenziale e sull'aderenza ai percorsi diagnostico-terapeutici territoriali. Oltre agli aspetti clinici, il tirocinio fornirà competenze nella gestione organizzativa e burocratica della Medicina Generale, dall'uso della cartella informatizzata alla prescrizione farmacologica e alla gestione degli esami diagnostici. Lo studente acquisirà inoltre una visione chiara del ruolo del medico di famiglia nel Servizio Sanitario Nazionale, comprendendo l'importanza della collaborazione con specialisti e servizi territoriali per garantire un'assistenza efficace e integrata.
Scopo	Al termine del tirocinio, lo studente sarà in grado di condurre in autonomia una consultazione medica, gestendo sia la visita ambulatoriale che l'assistenza domiciliare. Avrà sviluppato la capacità di affrontare le urgenze territoriali, monitorare l'evoluzione delle patologie croniche e valutare l'aderenza terapeutica del paziente. Dal punto di vista pratico, sarà in grado di utilizzare i principali strumenti della medicina territoriale, come la cartella clinica informatizzata e i sistemi di prescrizione elettronica, e di orientarsi nella gestione delle terapie plurifarmacologiche. Sarà inoltre capace di richiedere e interpretare esami diagnostici di primo livello, garantendo un uso appropriato delle risorse disponibili nel SSN. Il tirocinio permetterà anche di sviluppare competenze relazionali fondamentali per la pratica della Medicina Generale, migliorando la capacità di comunicare con i pazienti e i loro

	familiari, di collaborare con il personale di studio e di interagire efficacemente con specialisti e servizi territoriali. Lo studente acquisirà inoltre consapevolezza delle sfide organizzative della professione, imparando a gestire il tempo, le priorità e le dinamiche di un ambulatorio medico. Infine, lo studente maturerà un approccio critico e responsabile alla professione, acquisendo conoscenze relative alla prevenzione, alla promozione della salute e agli aspetti amministrativi e medico-legali della Medicina Generale. Questa esperienza lo renderà capace di operare con autonomia e competenza all'interno del sistema sanitario, garantendo un'assistenza efficace, personalizzata e sostenibile.

Modalità di verifica delle conoscenze

Contenuto	Indicare le modalità attraverso le quali si verificherà il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte del/della tirocinante, in relazione a quanto descritto nel campo "Conoscenze"
Scopo	Definire chiaramente gli obiettivi desiderati delle conoscenze oggetto di valutazione, mettendo in evidenza come questi obiettivi siano integrati nei metodi utilizzati

Capacità

Contenuto	Indicare le capacità e le abilità che sono obiettivo del percorso formativo di tirocinio.
Scopo	Fornire un chiaro quadro delle capacità che potranno essere sviluppate o perfezionate attraverso questo tirocinio.

Modalità di verifica delle capacità

Contenuto	Specificare i metodi e gli strumenti impiegati per valutare il raggiungimento degli obiettivi da parte del tirocinante, in relazione alle capacità indicate nel campo "Capacità".
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi delle capacità che saranno sottoposte a verifica

Comportamenti

Contenuto	Specificare i comportamenti che si ritiene debbano essere acquisiti durante il tirocinio.
Scopo	Offrire una chiara panoramica dei comportamenti che i/le tirocinanti potranno sviluppare o migliorare durante questa attività formativa.

Modalità di verifica dei comportamenti

Contenuto	Indicare e descrivere i metodi e/o gli strumenti utilizzati per valutare l'acquisizione degli obiettivi da parte del tirocinante in coerenza con quanto scritto nel campo "Comportamenti"
Scopo	Definire con chiarezza gli obiettivi dei comportamenti oggetto di verifica.

➢ Prerequisiti (conoscenze iniziali)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicare quali conoscenze e/o competenze sono ritenute necessarie avere per partecipare in modo efficace alle attività di tirocinio
Scopo	Spiegare l'importanza e la motivazione di possedere conoscenze e competenze fondamentali o utili prima dell'inizio del tirocinio, in modo da anticipare e colmare eventuali lacune..

➢ Programma (contenuti dell'insegnamento)

Campo obbligatorio

Contenuto	Indicazione chiara dei contenuti formativi dell'attività di tirocinio
Scopo	Comunicare in modo preciso e dettagliato quali tematiche, competenze o conoscenze saranno parte integrante dell'esperienza di formazione durante il tirocinio

➢ Modalità di convalida

Campo obbligatorio

Contenuto	Specificare in dettaglio le procedure che regolano la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità)
Scopo	Presentare in modo chiaro le procedure necessarie per ottenere la convalida delle attività di tirocinio (idoneità/non idoneità).

➢ Note

Campo <u>non</u> obbligatorio

Contenuto	Eventuali note informative supplementari
Scopo	Fornire informazioni aggiuntive considerate utili o rilevanti riguardo al corso